

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

СОГЛАСОВАНО
Первичной профсоюзной организацией
студентов ФГБОУ ВО
«СГУ им. Питирима Сорокина»
(протокол от 27 августа 2024 г. № 20)

СОГЛАСОВАНО
Объединенным советом обучающихся
ФГБОУ ВО
«СГУ им. Питирима Сорокина»
(протокол от 26 августа 2024 г. № 37)



УТВЕРЖДЕНЫ
решением Учёного совета
от 30 августа 2024 г. № 7/20 (617)

Рег. № 69-ЛНА

ПРАВИЛА
применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Сыктывкар – 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	5
3. Общие требования к осуществлению образовательного процесса, проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой (государственной) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	15
4. Порядок осуществления образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	20
5. Порядок проведения текущего контроля успеваемости с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	22
6. Порядок проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	23
7. Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	24
8. Заключительные положения	30

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Правила) определяют цели, условия организации и порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных и дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) или их частей в ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – Университет).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах, и их значения:

1.3.1. электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

1.3.2. дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением

информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

1.3.3. электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность информационных технологий, технических средств, электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также государственных информационных систем в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

1.3.4. информационные системы – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы Университета, используемые при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ;

1.3.5. онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно ЭО, ДОТ, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций, в том числе Университета, и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее – сеть Интернет), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

1.3.6. цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

1.3.7. цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

1.3.8. цифровое индивидуальное портфолио обучающегося – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

1.4. Целями применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в Университете является повышение качества обучения по образовательным программам, в том числе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, востребованности образовательных услуг, доступности образования.

1.5. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

2. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Реализация образовательных программ или их частей в Университете может осуществляться с применением ЭО, ДОТ, а также с применением исключительно ЭО, ДОТ с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, примерных дополнительных профессиональных программ или типовых дополнительных профессиональных программ, примерных программ профессионального обучения или типовых программ профессионального обучения.

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не

допускается с применением исключительно ЭО, ДОТ, утверждается Министерством просвещения Российской Федерации. Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно ЭО, ДОТ, утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.2. Университет может реализовывать образовательные программы или их части с применением ЭО, ДОТ при проведении учебных занятий, практик, включая текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

2.3. При применении ЭО организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе, для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

При применении ДОТ образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Взаимодействие обучающегося с педагогическим работником в режиме реального времени при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ считается контактной работой обучающегося с педагогическим работником.

2.4. При реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО, ДОТ предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов ЭИОС, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.5. Решение о применении ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ или их частей, а также о выборе конкретных форм применения ЭО и ДОТ, принимаются учебными структурными подразделениями Университета, реализующими соответствующие образовательные программы (далее – учебное структурное подразделение).

Ответственными за поддержку применяемых информационных технологий являются Управление информатизации Университета и учебные структурные подразделения.

2.6. Для реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением ЭО, ДОТ Университет использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

2.7. В целях обеспечения возможности реализации Университетом образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам или их частям с применением ЭО, ДОТ, в том числе при использовании сетевой формы реализации образовательных программ, Университет вправе использовать государственную информационную систему «Современная цифровая образовательная среда».

2.8. Университет обеспечивает открытость и доступность информации о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, путем размещения такой информации в открытом доступе на

официальном сайте Университета в сети Интернет в срок, установленный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

При принятии решения о реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в следующем учебном году (за исключением дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения) Университет доводит до сведения участников образовательных отношений данную информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте Университета в сети Интернет.

2.9. Учебные структурные подразделения и иные структурные подразделения Университета оказывают учебно-методическую помощь обучающимся при освоении ими образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, в том числе в форме групповых и индивидуальных консультаций, оказываемых в том числе дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, разработки учебно-методических и инструктивно-методических материалов, размещаемых на официальном сайте Университета в сети Интернет, а также в иных формах.

2.10. Техническая помощь обучающимся и педагогическим работникам оказывается Университетом самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем, не принадлежащих Университету, при обращении по номеру телефона и (или) адресу электронной почты, предназначенным для обращения по вопросам оказания технической помощи (технической поддержки), а также в иных формах.

2.11. Обучающимся по программам высшего образования и (или) их законным представителям обеспечивается возможность получения сведений из зачетной книжки в части фиксации результатов проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой (государственной итоговой) аттестации посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал).

С этой целью Университет направляет в государственную информационную систему «Современная цифровая образовательная среда» следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося;
- в) форма обучения;
- г) уровень образования;
- д) наименование учебного структурного подразделения;
- е) наименование направления подготовки (специальности);
- ж) дата выдачи и номер зачетной книжки;
- з) реквизиты приказа о зачислении (дата и номер);
- и) номер курса;
- к) семестр;
- л) период обучения;
- м) сведения о результатах проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о лицах, проводивших промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию;
- н) плановая дата окончания обучения;
- о) сведения о факте прекращения обучения, реквизиты приказа об отчислении (дата и номер);
- п) сведения об Университете (полное наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет, наименование учредителя).

Предоставление обучающимся по программам высшего образования или законным представителям таких обучающихся сведений из зачетной книжки посредством личного кабинета обучающегося на едином портале

осуществляется с их согласия, выраженного с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

2.12. Для участников образовательных отношений обеспечиваются условия получения доступа к ЭИОС, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

б) доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением ЭО, ДОТ;

в) доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) для образовательных программ среднего профессионального образования и образовательных программ высшего образования;

г) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой (государственной итоговой) аттестации;

д) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением ЭО, ДОТ;

е) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

ж) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

2.13. При реализации образовательных программ или их частей с использованием ЭО, ДОТ Университет самостоятельно определяет:

а) соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом, (далее вместе – педагогические работники) и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением ЭО, ДОТ;

б) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей;

в) способы применения ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ, указанные в пункте 2.3 настоящих Правил, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ;

г) образовательные программы, реализуемые с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.14. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ обеспечивается идентификация и аутентификация личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Университетом самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения

текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся в целях фиксации нарушений (далее – сервис прокторинга).

2.15. Способом идентификации и аутентификации личности обучающегося является введение обучающимся принадлежащих ему логина (имени пользователя) и пароля, необходимых для доступа к соответствующему элементу ЭИОС в соответствии с требованиями, установленными для данного элемента ЭИОС.

Обучающиеся обязаны хранить в тайне принадлежащие им логины (имена пользователей) и пароли и принимать все возможные меры, предотвращающие нарушение их конфиденциальности.

Обучающиеся несут ответственность за негативные последствия, наступившие в результате несоблюдения ими указанных обязанностей.

2.16. При использовании видеоконференцсвязи при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, в том числе при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации, идентификация личности может осуществляться посредством демонстрации обучающимся в объектив камеры разворота действительного студенческого билета, либо удостоверения аспиранта, либо удостоверения ординатора, либо разворота зачетной книжки, содержащей фотографию обучающегося, либо второй и третьей страниц паспорта или иного документа, удостоверяющего личность таким образом, чтобы фотография в документе, фамилия, имя и отчество (при наличии) были четко видны. При этом лицо самого обучающегося должно быть также четко видно на видеоизображении, а идентификация происходит посредством сверки изображения обучающегося на видеоизображении с его фотографией в документах, указанных в настоящем пункте.

2.17. В целях проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости, итоговой (государственной итоговой) аттестации

обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам среднего профессионального образования, программам дополнительного профессионального образования с использованием ДОГ Университет вправе осуществлять идентификацию и аутентификацию обучающихся с использованием единой системы идентификации и аутентификации и государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных» (далее – единая биометрическая система) и получать из единой системы идентификации и аутентификации сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и идентификаторе учетной записи единой системы идентификации и аутентификации.

2.18. При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам среднего профессионального образования, примерным дополнительным профессиональным программам или типовым дополнительным профессиональным программам, примерным программам профессионального обучения или типовым программам профессионального обучения, Университет вправе осуществлять проведение промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам среднего профессионального образования, программам дополнительного профессионального образования с использованием ДОГ, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию физического лица посредством единой биометрической системы в соответствии с Федеральным законом «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием

биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также посредством других информационных систем, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию личности.

2.19. В случае невозможности идентификации обучающегося или замены обучающегося другим лицом на любом этапе промежуточной аттестации или итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения промежуточной аттестации или итоговой (государственной итоговой) аттестации и такое отстранение считается неявкой по неуважительной причине.

2.20. Реализация образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями.

2.21. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренних документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме, а также обеспечивает обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.

3. Общие требования к осуществлению образовательного процесса, проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой (государственной) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Ход образовательного процесса, в том числе промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости, итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам, отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или их частям, реализуемым с применением ЭО, ДОТ подлежит фиксации в соответствующих элементах ЭИОС, позволяющей отслеживать и устанавливать факт освоения того или иного элемента соответствующей образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) или их отдельной части, реализуемым с применением ЭО, ДОТ либо реализации попытки прохождения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.2. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется автоматически по заранее заданным условиям освоения либо непосредственно педагогическим работником.

Информация, полученная в результате фиксации хода образовательного процесса, подлежит хранению в соответствующем элементе ЭИОС.

3.3. Информация о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости, а также о способе ознакомления с их результатами доводится до обучающихся педагогическими работниками не позднее дня, предшествующего дню проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости, путем размещения такой информации в ЭИОС или при контактной работе с обучающимися.

3.4. Проведение промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием.

3.5. Осуществление образовательного процесса, проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации могут осуществляться следующими способами:

а) видеоконференция в режиме реального времени, позволяющая осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие с обучающимися;

б) размещение результатов выполнения запланированных заданий в системе дистанционного обучения ЭИОС или в иной информационной системе ЭИОС;

в) тестирование в системе дистанционного обучения ЭИОС или в иной информационной системе ЭИОС;

г) размещение письменных работ в личном кабинете обучающегося ЭИОС (при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации).

Допускается сочетание способов проведения аттестационных испытаний в зависимости от специфики их содержания.

3.6. При проведении мероприятия промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации выбор экзаменационного билета осуществляется в специализированном сервисе в личном кабинете обучающегося в ЭИОС.

Экзаменационные билеты в ЭИОС формируются педагогическим работником заранее на основе утвержденных экзаменационных билетов.

Доступ обучающегося к сервису выбора экзаменационных билетов открывается в день проведения мероприятия промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.7. Способ проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации определяется педагогическим работником самостоятельно с учетом содержания рабочей программы предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, техническим возможностям и локальными нормативными актами Университета.

3.8. Для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ДОТ в Университете могут использоваться разные информационные системы и программные продукты, входящие в ЭИОС.

3.9. Для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ДОТ обеспечивается наличие в ЭИОС сервисов, позволяющих:

а) размещать электронные варианты письменных работ обучающихся (выпускных квалификационных работ, научных докладов и др.), электронные варианты отчета и (или) справки о проверке письменных работ в системе «Антиплагиат. ВУЗ», электронные варианты отзывов и рецензий (при наличии) на письменные работы, подписанные акты ознакомления с отзывом и рецензией (при наличии) на письменные работы, разрешение на размещение текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов в электронно-библиотечной системе Университета в установленном формате, списки лиц, допущенных к итоговой (государственной итоговой) аттестации и информацию о канале связи для проведения видеоконференции, результаты проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации;

б) подавать апелляции на результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации;

в) генерировать и отображать экзаменационные билеты;

г) планировать время проведения промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации в системе видеоконференцсвязи.

3.10. Обучающийся, педагогические работники должны располагать минимальным комплектом оборудования, включающим в себя компьютер с выходом в Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с и системными требованиями – Windows 7 и выше/ Mac OS X 10.10 и выше, сканером / фотоаппаратом / мобильным телефоном с камерой с разрешением не менее 3

МП, наушниками / колонками, web-камерой, микрофоном (в том числе встроенными), которое должно обеспечивать:

- а) доступ к сети Интернет;
- б) качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающихся, педагогических работников;
- в) возможность демонстрации презентационных материалов, натуральных образцов;
- г) возможность задавать вопросы и отвечать на них в ходе выступления;
- д) оперативное восстановление связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

3.11. В случае отсутствия у обучающегося комплекта оборудования, необходимого для прохождения промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации и указанного в пункте 3.8 настоящих Правил, Университет может предоставить ему помещение, оборудованное необходимыми техническими средствами и доступом к сети Интернет.

3.12. При организации и проведении промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ДОТ могут использоваться компьютерные классы (аудитории) Университета, оборудованные необходимыми техническими средствами и доступом к сети Интернет.

3.13. Допускается дублирование канала связи с обучающимся путем использования телефонной связи через личный телефон обучающегося и педагогического работника.

3.14. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи более 30 минут может быть принято решение о переносе мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации на другой день.

Решение о переносе мероприятия текущего контроля принимается педагогическим работником и сообщается обучающимся.

Решение о переносе мероприятия промежуточной аттестации принимается уполномоченным руководителем учебного структурного подразделения по письменному заявлению педагогического работника с указанием причин. При этом перенос мероприятия промежуточной аттестации возможен в пределах общих сроков промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Решение о переносе мероприятия итоговой (государственной итоговой) аттестации принимается председателем экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии. При этом перенос мероприятия итоговой (государственной итоговой) аттестации возможен в пределах общих сроков итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

3.15. При проведении промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ДОГ, по которым предусматривается возможность выбора экзаменационного билета, в качестве способа взаимодействия с обучающимся используется видеоконференция.

3.16. Во время проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости, итоговой (государственной итоговой) аттестации может использоваться сервис прокторинга.

3.17. Во время проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации посредством видеоконференцсвязи все обучающиеся должны находиться в зоне видимости включенных камер их компьютеров.

Присутствие иных лиц в одном помещении с обучающимся, использование обучающимся посторонних предметов, кроме разрешенных педагогическим работником, обращение к посторонним сайтам либо приложениям, кроме системы дистанционного обучения, запрещается.

3.18. При использовании сервиса прокторинга на протяжении всего сеанса мероприятия текущего контроля, промежуточной аттестации,

итоговой (государственной итоговой) аттестации автоматически собираются данные по событиям, на основании которых педагогический работник принимает решение о наличии либо отсутствии фактов нарушения правил прохождения обучающимися текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.19. При использовании сервиса прокторинга собираются данные по следующим событиям:

- а) переключение фокуса на стороннее приложение или вкладку браузера;
- б) окно браузера не развернуто на весь экран;
- в) видеочасть отключена;
- г) нет лица обучающегося перед камерой;
- д) несколько лиц перед камерой;
- е) неопознанное лицо перед камерой;
- ж) микрофон отключен или низкая громкость;
- з) разговор или шум на фоне;
- и) нетипичный клавиатурный почерк;
- к) отсутствие изображения обучающегося в сеансе.

4. Порядок осуществления образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. В рамках образовательного процесса, ответственными лицами разрабатываются и размещаются в ЭИОС Университета онлайн-курсы и/или цифровой образовательный контент по реализуемым элементам соответствующей образовательной программы, отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или их отдельным частям, реализуемым с применением ЭО, ДОТ.

4.2. Разрабатываемые онлайн-курсы и/или цифровой образовательный контент должны содержать компоненты, позволяющие

сформировать у обучающегося компетенции, предусмотренные рабочей программой соответствующей дисциплины.

4.3. Онлайн курс разрабатывается в соответствии с порядком разработки электронных учебных курсов для электронной информационно-образовательной среды, утвержденным локальным нормативным актом Университета.

4.4. Разрабатываемые и размещаемые в ЭИОС онлайн-курсы могут реализовываться без привязки к утвержденному расписанию.

4.5. Цифровой образовательный контент размещается в соответствующем курсе в ЭИОС, и должен соответствовать виду занятия (лекционное, практическое, лабораторное и др.) и утвержденному расписанию занятий и промежуточных аттестаций.

4.6. По общему правилу цифровой образовательный контент, размещаемый в ЭИОС, представляет собой организацию и проведение видеоконференции в режиме реального времени с возможностью осуществления записи, хранения и последующего воспроизведения видеоматериала. Допускается использование иного цифрового образовательного контента. Вид образовательного контента и средства его визуализации в ЭИОС определяется педагогическим работником исходя из вида и цели проведения занятия, а также с учетом технических возможностей Университета.

4.7. Результаты оценки освоения цифрового образовательного контента отражаются педагогическим работником в ЭИОС Университета и доводится до сведения обучающегося.

4.8. Доступ обучающихся к онлайн-курсам и цифровому образовательному контенту обеспечивается Университетом самостоятельно.

5. Порядок проведения текущего контроля успеваемости с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником самостоятельно в рамках онлайн-курса и (или) цифрового образовательного контента, размещаемых в ЭИОС.

5.2. Как правило, для осуществления текущего контроля используется цифровой образовательный контент с автоматической оценкой результатов их выполнения.

5.3. Цифровой образовательный контент, используемый для текущего контроля успеваемости, разрабатывается педагогическим работником самостоятельно на основе утвержденной рабочей программы дисциплины и фонда оценочных средств дисциплины (модуля), практики, иного компонента образовательной программы с учетом требований настоящего порядка.

5.4. Педагогический работник самостоятельно информирует обучающихся о проведении текущего контроля успеваемости и критериях оценки результатов в рамках соответствующего цифрового образовательного контента в ЭИОС.

5.5. Текущий контроль успеваемости в рамках онлайн-курсов осуществляется может осуществляется автоматически по мере освоения соответствующих элементов курса.

5.6. Результаты текущего контроля успеваемости с применением ДООГ фиксируются в личном кабинете обучающегося в ЭИОС и доводятся до сведения обучающихся.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

6.1. Промежуточная аттестация проводится в рамках онлайн-курса и (или) цифрового образовательного контента по отдельным элементам соответствующей образовательной программы, отдельному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) или их отдельной части, реализуемым с применением ЭО, ДОТ.

6.2. Педагогический работник самостоятельно разрабатывает задания для проведения промежуточной аттестации на основе соответствующих утвержденных рабочих программ и оценочных материалов.

6.3. Онлайн-курс и (или) цифровой образовательный контент должен предусматривать компонент, позволяющий провести промежуточную аттестацию, включающий в себя задания и условия их выполнения.

6.4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, зачета или дифференцированного зачета. Конкретный вид промежуточной аттестации определяется исходя из утвержденной образовательной программы.

6.5. Промежуточная аттестация может проводиться посредством видеоконференции, размещения результатов выполнения запланированных заданий или прохождения тестирования.

6.6. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации выбирается педагогическим работником, исходя из особенностей, предусмотренных образовательной программой.

6.7. При проведении промежуточной аттестации, предусматривающей выбор билета, формирование билета осуществляется посредством специального сервиса ЭИОС.

6.8. При проведении промежуточной аттестации в форме, предполагающей размещение результатов выполнения запланированных заданий или в форме тестирования, размещенное задание должно

предусматривать возможность оценивания результата прохождения мероприятия промежуточной аттестации в соответствии с системой оценивания, установленной локальными нормативными актами Университета.

6.9. Промежуточная аттестация, проводимая комиссионно, осуществляется посредством видеоконференцсвязи в соответствии с оценочными средствами дисциплин и локальными нормативными актами Университета.

7. Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

7.1. Итоговая (государственная итоговая) аттестация, проводимая с применением ДОТ, осуществляется в полном соответствии с утвержденной программой итоговой (государственной) аттестации, утверждаемой в рамках образовательной программы.

7.2. Итоговые (государственные итоговые) испытания могут включать в себя:

- а) подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- б) защиту выпускной квалификационной работы;
- в) представление научного доклада;
- г) оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- д) иные испытания, установленные образовательной программой.

7.3. Конкретные виды итоговых (государственных итоговых) испытаний, критерии оценки и условия их прохождения определяются утвержденной программой итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7.4. При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ДОТ посредством видеоконференцсвязи должна

осуществляться видеозапись хода аттестационного испытания, которая хранится на сервере Университета не менее трех рабочих дней и не более одной недели со дня проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации и может использоваться для рассмотрения апелляций по результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Для определения технической возможности проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ДОТ до ее начала осуществляется тестовое подключение обучающихся и членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии к используемому сервису видеоконференцсвязи.

По результатам тестового подключения принимается решение о возможности проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ДОТ и выбранного сервиса видеоконференцсвязи.

В процессе тестового подключения настраивается необходимое программное обеспечение, проверяется работоспособность технических средств обучающихся, членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии во всех режимах проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7.5. При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации секретарь экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии обеспечивает:

а) не позднее, чем за семь календарных дней до дня проведения итоговой (государственной итоговой) организацию сервиса видеоконференцсвязи для взаимодействия обучающегося и членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии;

б) не позднее, чем за один календарный день до дня проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации организацию тестовых подключений обучающихся и членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, работающих в удаленном (на расстоянии) режиме;

в) информирование членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии об организации итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ДОТ и получение ими электронных экземпляров работ, размещенных в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС;

г) для каждого дня заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии формирование списков обучающихся, допущенных к итоговой (государственной итоговой) аттестации, и не позднее, чем за пять календарных дней до дня проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, размещение сформированных списков в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС.

7.6. Все обучающиеся, члены экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии не позднее, чем за 15 минут до назначенного времени начала мероприятия итоговой (государственной итоговой) аттестации должны осуществить подключение к используемому сервису видеоконференцсвязи.

7.7. Обучающиеся уведомляются учебным структурным подразделением об осуществлении видеофиксации хода итоговой (государственной итоговой) аттестации путем размещения данной информации в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС.

7.8. Обучающиеся в установленные Университетом сроки самостоятельно размещают в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС следующие виды работ в формате pdf (при наличии соответствующего требования):

- а) выпускные квалификационные работы;
- б) научные доклады;
- в) научно-квалификационные работы (диссертации);
- г) авторефераты диссертаций.

7.9. Учебное структурное подразделение после размещения обучающимся соответствующих видов работ, размещает в личных кабинетах

обучающихся в ЭИОС следующие виды работ в формате pdf (при наличии соответствующего требования):

а) отзывы научных руководителей о работе обучающихся в период подготовки соответствующего вида работы;

б) рецензии на соответствующие виды работ;

в) отчеты и (или) справки о результатах проверки на объем заимствований;

г) иные документы, предусмотренные соответствующими локальными актами Университета.

7.10. Обучающийся в установленный срок до начала мероприятия итоговой (государственной итоговой) аттестации заполняет лист ознакомления с отзывом научного руководителя и рецензией (при наличии), размещенными в личном кабинете обучающегося в ЭИОС и разрешение на размещение выпускной квалификационной работы или научного доклада в электронной библиотечной системе Университета.

Подписанные листы ознакомления и разрешение размещаются обучающимся в формате pdf или jpeg в соответствующем разделе личного кабинета обучающегося в ЭИОС.

7.11. Процедура итоговой (государственной итоговой) аттестации начинается с идентификации личности обучающегося, которая осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

7.12. После идентификации личности обучающегося секретарь экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии осуществляет визуальный осмотр помещения, в котором находится обучающийся, на предмет наличия в нем посторонних лиц и (или) оборудования, не предусмотренного порядком проведения и программой итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Для проведения осмотра помещения, в котором обучающийся будет проходить испытания итоговой (государственной итоговой) аттестации, обучающийся перемещает видеокамеру по периметру помещения.

7.13. Председатель экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии представляет обучающимся председателя, секретаря и членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, разъясняет особенности проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации и последовательность действий обучающегося, членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, процедуру обсуждения, согласования и объявления результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7.14. Обучающийся, отсутствующий в системе видеоконференцсвязи в течение 30 минут и более с начала проведения мероприятия итоговой (государственной итоговой) аттестации, признается не явившимся на итоговую (государственную итоговую) аттестацию. В этом случае обучающийся должен представить в учебное структурное подразделение письменное объяснение с пояснением причин неявки и при необходимости подтверждающие документы.

7.15. Квалификация причины неявки (уважительная либо неуважительная) определяется в соответствии с перечнем, установленным Университетом.

7.16. Представление выпускной квалификационной работы, научного доклада, научно-квалификационной работы (диссертации) осуществляется посредством устного доклада об основных результатах проведенного исследования и сопровождается презентацией.

7.17. По завершении изложения обучающимся устного доклада об основных результатах проведенного исследования члены экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии задают вопросы в видеорежиме или в чате выбранного сервиса видеоконференцсвязи.

7.18. Итоговый (государственный итоговый) экзамен с использованием ДОТ может проводиться в устной, письменной форме или с сочетанием обеих форм.

7.19. Экзаменационный билет для каждого обучающегося определяется в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка.

После выбора экзаменационного билета вопросы, содержащиеся в нем, становятся обязательными для обучающегося.

При проведении итогового (государственного итогового) экзамена или его части в форме тестирования обучающийся приступает к выполнению сгенерированных для него тестовых заданий в установленное время.

7.20. На подготовку обучающемуся выделяется время в соответствии с программой итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7.21. По окончании времени, отведенного на подготовку ответа, обучающийся должен представить:

а) при проведении итогового (государственного итогового) экзамена в письменной форме – текст письменного ответа в формате pdf или jpeg в личном кабинете обучающегося в ЭИОС;

б) при проведении итогового (государственного итогового) экзамена в устной форме – устный ответ с соблюдением установленной очередности ответов обучающихся.

7.22. После окончания устного ответа обучающегося члены экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии задают вопросы в видеорежиме или в чате выбранного сервиса видеоконференцсвязи.

7.23. Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации, проводимой с применением ДОТ, обсуждаются членами экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии в закрытом режиме без осуществления видеоконференцсвязи с обучающимся и доводятся до сведения обучающегося в день проведения мероприятия итоговой (государственной итоговой) аттестации путем непосредственного устного информирования в режиме видеоконференцсвязи либо размещения данной информации в личном кабинете обучающегося в ЭИОС.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня утверждения решением Учёного совета Университета.

8.2. Изменения к Правилам утверждаются Учёным советом Университета.